

Il Responsabile del Servizio
F.to: Kardas Magdalena

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.
Torre San Giorgio, li 21.01.2021

Il Segretario Comunale
BACCHETTA Dott. Carmelo Mario

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Segretario comunale – su conforme dichiarazione del Messo comunale –
che una copia/estratto della presente è stata pubblicata in data 21/01/2021 all’Albo Pretorio

Ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Torre S.Giorgio, li 21/01/2021

Il Segretario Comunale
F.to: BACCHETTA Dott. Carmelo Mario

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime parere
favorevole in ordine alla regolarità contabile e di attestazione di copertura finanziaria, ai sensi degli
artt.147 bis, 1° comma, e 151, 4° comma, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Torre S.Giorgio, li 03/12/2020

Il Responsabile Area Contabile
F.to: ARNOLFO Daniele Giorgio

RICORSI

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione
- al Presidente della Repubblica entro 120 dalla pubblicazione.



**Copia/
Estratto**

COMUNE DI TORRE SAN GIORGIO
Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO

NUMERO 264 DEL 03/12/2020

OGGETTO:

**Attività di assistenza e supporto al Responsabile Unico del
Procedimento (R.U.P.) del Servizio Tecnico, ai sensi dell'art. 31,
comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il quadriennio
2021/2024. C.I.G. 8525095AF0. CONFERIMENTO
INCARICO.**

Attività di assistenza e supporto al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del Servizio Tecnico, ai sensi dell'art. 31, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il quadriennio 2021/2024. C.I.G. 8525095AF0. CONFERIMENTO INCARICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che nella dotazione organica di questo Comune è presente esclusivamente personale amministrativo, tanto è vero che il Sindaco è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico, in considerazione del fatto che la legge riconosce tale possibilità a favore dei Comuni inferiori a 5.000 abitanti e in considerazione della assenza di specifica professionalità all'esterno dell'Ente;

che l'Amministrazione Comunale, in considerazione dei notevoli carichi di lavoro dell'Ufficio Tecnico e dalle insufficienze delle risorse umane assegnate intende avvalersi dell'ausilio di tecnici esterni per lo svolgimento di attività di supporto al R.U.P. nella gestione dei vari procedimenti, ai sensi dell'art. 31, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

che con D.G.C. n. 42 del 5 novembre 2020 veniva fornito atto d'indirizzo finalizzato a individuare un professionista esterno, avente funzioni di supporto al Responsabile del Procedimento per lo svolgimento di attività di supporto al R.U.P. nella gestione dei vari procedimenti, ai sensi dell'art. 31, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Considerata la notevole mole di lavoro e i molteplici servizi affidati all'Ufficio Tecnico Comunale e, pertanto, della difficoltà di poter ottemperare ai medesimi nei tempi stabiliti;

Ritenuto necessario pertanto, affidare un incarico di supporto al R.U.P. per evitare che il Responsabile dell'intera attività, peraltro non dipendente dell'Ente, sia investito da un sovraccarico di lavoro;

Dato atto che tale decisione è diretta ad un rafforzamento dell'Ufficio Tecnico e ad una maggiore efficacia dell'attività amministrativa e che la professionalità occorrente per le attività da espletare deve avere i requisiti della preparazione professionale e dei titoli di studio idonei;

Evidenziato che il Comune di Torre San Giorgio nel rispetto del principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, nonché di efficienza, efficacia ed economicità, intende affidare un incarico volto a supportare l'attività del Responsabile Unico del Procedimento del Servizio tecnico ai sensi dell'art. 31, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il quadriennio 2021/2024 (a far data dal 01/01/2021 e sino al 31/12/2024);

Richiamato l'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare i commi 4, 6 e 11;

Atteso che l'art. 107 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, attribuisce ai responsabili degli uffici e dei servizi tutte le attività gestionali e tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi dell'organo politico;

Vista la Deliberazione del C.C. n. 4 del 31 marzo 2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 e la nota di aggiornamento e s.m.i.;

Vista la Deliberazione del C.C. n. 5 del 31 marzo 2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 e s.m.i.;

Richiamata la Determinazione n. 229 del 12 novembre 2020 con la quale si dava avvio alla procedura di gara per l'affidamento diretto del servizio di assistenza e supporto al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del Servizio Tecnico, ai sensi dell'art. 31, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il quadriennio 2021/2024 tramite apposita procedura di gara mediante l'ordine diretto di acquisto (R.d.O.) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che per il presente appalto di lavoro è stato attribuito il seguente codice CIG 8525095AF0;

Vista l'offerta pervenuta tramite piattaforma di mercato elettronico (MEPA) dall'arch. Roberto BERTOLA di Saluzzo, R.d.O. n. 2699095 prot. n. 5706 del 03/12/2020, pari ad € 72.600,00 oltre agli oneri previdenziali ed all'IVA che graveranno ai sensi di legge, per lo svolgimento del servizio di assistenza e supporto al R.U.P. nel quadriennio 2021/2024;

Ritenuta la predetta offerta consona ed adeguata rispetto alle opere previste a progetto;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto comunale;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18-08-2000, n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

1) Di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse affidare direttamente all'arch. Roberto BERTOLA di Saluzzo l'incarico di "Assistenza e supporto al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del Servizio Tecnico, ai sensi dell'art. 31, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il quadriennio 2021/2024" al prezzo di € 72.600,00 oltre agli oneri previdenziali ed all'IVA che graveranno ai sensi di legge.

2) Di dare atto che per il lavoro di cui in oggetto, il codice C.I.G. è il seguente: 8525095AF0.

3) Di dare atto che la complessiva somma di € 92.114,88 per prestazioni professionali, oneri previdenziali ed IVA risulta impegnata come segue:

- €. 23.028,72 capitolo 580.5.1 codice 01.06.1 macroaggregato 103 del bilancio del bilancio di previsione esercizio finanziario 2021

- €. 23.028,72 capitolo 580.5.1 codice 01.06.1 macroaggregato 103 a valere sull'esercizio finanziario 2022;

- €. 23.028,72 capitolo 580.5.1 codice 01.06.1 macroaggregato 103 a valere sull'esercizio finanziario 2023;

- €. 23.028,72 capitolo 580.5.1 codice 01.06.1 macroaggregato 103 a valere sull'esercizio finanziario 2024.

4) Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 267/2000.

5) Di individuare, nella persona di KARDAS Magdalena, la figura del Responsabile del procedimento e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento.

6) Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito internet comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013 nonché pubblicato all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale del Comune di Torre San Giorgio (art. 32, c. 1, della L. n. 69 del 18.06.2009).